



150 CR 4603 Bogata, Texas 75417

Phone: 870-545-3886

www.idpa.com

REGOLE PER L'AMMINISTRAZIONE DELLE GARE DELL'INTERNATIONAL DEFENSIVE PISTOL ASSOCIATION, INC.

Adopted 10/26/96, amended 01/02/2025

© 1996 -2023 International Defensive Pistol Association, Inc.

All rights reserved. **2023 ver 1**

Traduzione italiana a cura di Andrea Bray (CSO)

segunte supplemento al regolamento si riferisce all'amministrazione delle gare IDPA ed è pensato per i Safety Officer, Match Director, IPOC, State & Area Coordinator* oltre che per tutti i membri che vogliono proporsi per questi incarichi.

*(nota: Ogni riferimento agli AC o Area Coordinator hanno lo stesso valore ai fini di questo regolamento per gli IPOC o International Points of Contact all'esterno degli Stati Uniti)

M-1 CLUB

- M-1.1 Un Club affiliato ad IDPA è formato da un gruppo di persone che si riuniscono per organizzare gare IDPA. La prima impressione che un nuovo tiratore ottiene da un club affiliato è la prima impressione che la persona ha di IDPA. Le gare e le strutture IDPA devono essere aperte a tutti i membri.
- M-1.2 L'unicità di IDPA sta nell'offrire ai Club un format eccitante e competitivo per i tiratori attraverso l'uso delle armi realmente utilizzate tutti i giorni, in maniera realistica. I costi finanziari per i Club IDPA sono minimi. Non sono dovute altre somme se non la quota annuale d'affiliazione. Il sistema di Classificazione IDPA consente ai tiratori di classificarsi in un giorno. Ci sono molti ottimi esempi di CoF disponibili su molti siti web. Questi possono essere modificati per fornire più varietà.
- M-1.3 IDPA è uno sport che si basa sui Club e sulla sola vincita dei trofei. Proprio per la politica "solo trofei" di IDPA, un grosso fardello è stato tolto dalle spalle degli organizzatori di gare, poiché non dovranno preoccuparsi di reperire premi in denaro o merchandise per i loro eventi.
- M-1.4 Il Quartier Generale di IDPA (HQ IDPA) indirizzerà tutti gli interessati nella tua area verso il tuo Club. Le informazioni del Club dovrebbero essere caricate sul sito IDPA all'indirizzo www.IDPA.com dal Match Director o dal Club Contact. Queste informazioni dovranno includere gare locali e classificazioni.
- M-1.5 Alcuni paesi hanno leggi che proibiscono il porto occulto e la difesa personale armata, per cui chi vuole gareggiare oppure organizzare competizioni IDPA in questi paesi dovrà far fronte alle problematicità del caso. Per queste sfortunate condizioni politiche, IDPA autorizza i Club di quei paesi a modificare il nome dell'associazione, il logo e\o le regole per andare incontro alle richieste di legge. Ad ogni modo, nessuna gara potrà essere "sanzionata" in un paese dove la competizione non potrà avvenire al 100% sotto le regole IDPA.

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

| | |
|---------|---|
| M-1.6 | Requisiti per l'affiliazione dei Club |
| M-1.6.1 | Il Match Director e il Club Contact devono essere membri IDPA in regola. |
| M-1.6.2 | Il Match Director e il Club Contact devono essere SO certificati IDPA. |
| M-1.6.3 | Le gare di Club devono essere aperte a tutti i membri IDPA. |
| M-1.6.4 | È raccomandato che ogni club IDPA organizzi un incontro di Classificazione tra le gare mensili o come parte di una di esse. È altrettanto raccomandato l'inserimento di una Classificazione Abbreviata all'interno di una gara locale come stage di gara o come stage a parte facoltativo. È permesso concedere il reshoot di un intero stage per problematiche dovute all'equipaggiamento e/o errori mentali del tiratore al fine di ottenere una Classificazione accurata purché avvenga lo stesso giorno. Non sono permessi reshoot di singole stringhe. Se la Classificazione fa parte di una gara ed influisce sulla classifica non è possibile concedere reshoot. |
| M-1.6.5 | I Club devono tenere almeno sei (6) gare IDPA l'anno. |
| M-1.6.6 | Nelle gare di Club, i tiratori possono competere in tutte le divisioni ufficiali. |
| M-1.6.7 | I Club devono attenersi al regolamento e ai principi IDPA in ogni gara. I Club che si trovino in condizioni particolari o con regole di sicurezza riguardanti l'equipaggiamento o le strutture di gara devono ottenere una deroga scritta dagli standard IDPA e pubblicare le suddette eccezioni nelle pubblicazioni di gara e di Club prima di un evento IDPA. Gli Area Coordinator veicheranno queste eccezioni ad HQ. |
| M-1.6.8 | L'affiliazione può essere revocata ai club che non soddisfino i requisiti. |
| M-1.7 | <u>I Club devono assicurarsi che sia dato ai tiratori in gara il beneficio del dubbio.</u> Il divertimento e il cameratismo sono elementi essenziali di IDPA. |
| M-1.8 | Il Quartier Generale di IDPA mantiene la documentazione di tutti i soci, gestisce gli ordini del pro-shop, si occupa delle questioni di affiliazione, pubblica il Tactical Journal (la pubblicazione trimestrale per i soci), ecc. Tutte le decisioni che vengono da HQ sono basate su ciò che è meglio per il singolo socio, il Club e lo sport. |
| M-1.9 | Politica dei loghi: Il logo dell'International Defensive Pistol Association è un marchio registrato e proprietà dell'International Defensive Pistol Association, Inc. Non è disponibile per usi commerciali individuali. Tuttavia, i Club affiliati possono utilizzare il logo per annunci di gare, posta o sull'abbigliamento ricordo di un evento come magliette e cappelli. Copie sia elettroniche sia cartacee del logo sono disponibili presso IDPA HQ. |
| M-1.10 | Informazioni sulle assicurazioni: IDPA non offre una copertura assicurativa. Raccomandiamo di contattare la NRA per maggiori informazioni. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-2 REGOLE DI GARA

- M-2.1 Tutte le regole IDPA devono essere seguite in ogni gara e ad ogni livello. Tutti i tiratori sono legati al codice di condotta dei tiratori a ogni livello di evento.
- M-2.2 Le Safety Area, come definite alla sezione 2.10, sono obbligatorie in tutte le gare.
- M-2.3 Ad eccezione delle gare di tier 1, per registrare i punteggi dovranno essere utilizzati gli statini ufficiali IDPA stampati su carta copiativa. Se la registrazione è fatta elettronicamente, è responsabilità del tiratore verificare l'accuratezza del punteggio registrato mentre si trova ancora nello stage.
- M-2.4 Per gare sanzionate, le informazioni dell'evento sono create sul profilo online del Club e la quota per la sanzionatura per gare di tier 2 o superiore deve essere inviata a HQ IDPA. La quota non è rimborsabile. La gara, inclusi gli stage, deve essere approvata dall'Area Coordinator/stage approval team almeno novanta (90) giorni prima della gara. Questo include la compilazione dell'AC design aid form prima che l'evento sia sanzionato. Se gli stage ed il design form non fossero completati prima della scadenza dei 90 giorni, la sanzionatura verrà declassata di un tier o ritirata e l'evento sarà rimosso dal calendario eventi IDPA. Per informazioni sul processo di sanzionatura e sui costi bisogna rivolgersi all'AC\IPOC competente.
- M-2.4.1 Tutte le gare di tier 2 o superiore tenute al di fuori degli USA dovranno avere gli stage controllati dall'IPOC e approvati da IDPA HQ non oltre i 90 giorni precedenti la gara. L'IPOC revisore dovrà completare il Sanctioned Match Approval Aid Spreadsheet.
- M-2.5 Ogni stage di una gara sanzionata da IDPA dovrà includere una descrizione scritta che sia legale e approvata dall'Area Coordinator.
- M-2.6 Una descrizione dello stage ben scritta contribuisce al successo della gara e previene confusione e frustrazione tra i tiratori e tra lo staff. Al suo interno, la procedura dello stage include le istruzioni e le restrizioni alle quali il tiratore si deve attenere per completare il CoF. Per i requisiti riferirsi alla regola M-9.1
- M-2.7 Tutte le gare "denominate" (cioè che abbiano nel titolo parole come state, regional, national ecc. e che prevedano la consegna di premi alla fine delle stesse) che non siano gare locali di Club devono essere Gare Sanzionate.
- M-2.7.1 Come creare una Gara e prenotare una data
- M-2.7.1.1 L'MD accede al suo account IDPA
- M-2.7.1.2 L'MD crea la gara andando su "Matches" e cliccando su "create match"
- M-2.7.1.3 L'MD quindi crea la gara inserendo il Tier, la data, il luogo, ecc.
- M-2.7.1.4 Una volta creata la gara, l'MD contatta l'AC comunicandogli di aver creato una gara da approvare.
- M-2.7.1.5 L'AC accede al suo account IDPA e contrassegna la gara come "Pending Approval" ovvero in attesa di approvazione.
- M-2.7.1.6 Quando l'AC contrassegna la gara "Pending Approval", il sistema invia una email con la richiesta di pagamento all'MD.
- M-2.7.1.7 Il MD paga la sanzionatura quindi la gara sarà visibile a tutti sul sito IDPA con l'indicazione "Pending Final Approval".
- M-2.7.1.8 Entro 90 giorni dalla data della gara, l'MD chiama l'AC per concludere i piani di gara.
- M-2.7.1.9 L'MD invia gli stage all'AC o IPOC per l'approvazione. Questo processo potrebbe richiedere parecchio tempo quindi è bene iniziare qualche settimana prima dei 90 giorni richiesti.
- M-2.7.1.10 IDPA approva gli stage. Gli stage di gare T2 e T3 sono approvate dall'AC\IPOC che invia una copia al RACL. Stage di gare T4 sono approvate dall'AC, dal RACL e dallo Stage Approval Team di HQ.

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-2.7.1.11 Tutte le gare svolte al di fuori degli USA, da T2 a T4, dovranno avere gli stage approvati dall'IPOC, IDPA HQ e dallo Stage Approval Team.

M-2.7.1.12 Quanto tutti i dettagli della gara saranno finalizzati e approvati, l'AC\IPOC indicherà la gara come "Approved" ossia approvata.

M-2.7.1.13 Gare con stage non approvati nella finestra temporale corretta perderanno la sanzionatura e saranno rimosse dal sito IDPA.

M-2.8 Il Match Director deve essere un SO IDPA certificato e in attività.

M-2.8.1 Se un Area Coordinator fosse anche l'MD della gara, gli stage dovranno essere approvati da un altro AC o da IDPA HQ.

M-2.9 Metodi di raccolta dei punteggi

I metodi di tabulazione elettronici sono diventati molto popolari e largamente utilizzati per gare ad ogni livello. Sono disponibili programmi di tabulazione elettronica che permettono allo scorekeeper e al tiratore di verificare il punteggio prima che questo sia inserito nel sistema. È interesse del tiratore assicurarsi della correttezza dei punteggi mentre vengono inseriti nel sistema accettandoli o firmando sul tablet.

M-2.9.1 Nelle Gare Sanzionate, quando vengono utilizzati statini cartacei, lo Scorekeeper deve firmare o apporre le iniziali sullo statino dopo che il tempo grezzo, i punti e le penalità di ogni tiratore sono stati assegnati e registrati. Nelle gare sanzionate, ogni tiratore deve firmare o apporre le iniziali sullo statino. Firmare lo statino dà al tiratore la possibilità di rivedere e capire il suo punteggio. Le gare locali possono richiedere la firma, le iniziali o la presa visione dei punteggi registrati elettronicamente a propria discrezione.

M-2.9.2 Sia che il tiratore firmi lo statino, che prenda visione dello statino elettronico o meno, il punteggio non è cristallizzato. Il punteggio potrà essere modificato e aggiornato dal Match Director fino a quando i punteggi ufficiali saranno esposti e inizierà il periodo di contestazione.

M-2.9.3 Dopo che lo statino esce dal controllo dello Scorekeeper che lo ha compilato, solo l'MD può modificare i punteggi. Altri SO o altri membri dello staff non possono cambiare lo statino o il punteggio. Se deve essere fatto, l'MD sarà chiamato a determinare se le modifiche sono appropriate e ad eseguirle. Un ragionevole tentativo di notificare i cambiamenti al tiratore sarà fatto e documentato.

M-2.9.4 Durante le gare sanzionate, i punteggi devono essere periodicamente resi disponibili ai tiratori per poterli controllare. Questo può essere eseguito inviando e-mail dirette, pubblicandoli su siti web o stampandone copie cartacee da esporre in un luogo ben visibile.

M-2.9.5 Periodo di contestazione

M-2.9.5.1 Il periodo di contestazione non può protrarsi oltre i 60 minuti dalla pubblicazione delle classifiche finali. Il Match Director può chiedere ai tiratori presenti se sono d'accordo nel finalizzare le classifiche.

M-2.9.5.2 Se non ci fossero obiezioni tra i presenti, il periodo di protesta può essere chiuso prima dell'ora.

M-2.9.5.3 Qualora dei tiratori avessero lasciato l'area e non fossero presente, avranno fino alla fine dell'ora per contattare l'MD o un loro delegato per segnalare discrepanze nei loro punteggi.

M-2.9.5.5 Ogni discrepanza riportata all'MD o all'AC a punteggi definitivi, dovrà essere annotata nell'AAR del match.

M-2.10 Dopo il periodo di protesta di un'ora al termine della gara, i punteggi sono definitivi e non possono essere modificati.

M-2.11 Le riprese video o foto non possono essere utilizzate per determinare il punteggio di un tiratore.

M-2.12 Gli spareggi devono essere compiuti in una maniera scelta dall'MD che conduce la gara. Ad ogni modo, questo dovrà essere fatto sempre tramite il tiro e mai tramite il caso. Tutti i tiratori in parità riceveranno la promozione di classe (bump) se applicabile.

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

- M-2.13 In una gara di tier 2 o superiore, tutti i tiratori devono essere in grado di vedere gli stage prima del loro turno di tiro. Non è concesso l'accesso ai tiratori all'interno dei confini dello stage, delimitati dall'MD con del nastro da lavori, staccionate o altri indicatori visivi.
- M-2.14 Quando una gara è annunciata di un tier superiore ai due, il numero dei tiratori presenti deve rispettare il minimo richiesto. In caso contrario, negli anni successivi HQ approverà le gare al Tier commisurato al numero dei partecipanti degli anni precedenti. Ad esempio, se una gara è stata annunciata come di Tier 4 e ha avuto solo 90 partecipanti, la gara dell'anno successivo sarà approvata come di Tier 2.
- M-2.15 Gare di Tier 4 sono generalmente grandi gare regionali o statali, tenute su base annua e saranno approvate solo se il club che ne fa richiesta ha già organizzato gare di Tier inferiore con un numero di partecipanti sufficienti a dimostrare che la partecipazione ad una gara di Tier più alta sarà supportata. Questo viene determinato dall'AC\IPOC di competenza.
- M-2.16 HQ controlla gli AARs con lo scopo del mantenimento delle regole standard per ogni evento sanzionato riservandosi il diritto di fare correzioni su futuri eventi basati sui risultati delle revisioni.

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-3 LIVELLI DELLE GARE (TIER)

Le gare sono divise in livelli (o TIER), dove una gara locale di Club è di Tier Uno e una gara di Tier nazionale è di Tier Cinque

| | |
|----------|---|
| M-3.1 | Gare di Tier Uno (gare locali di Club) |
| M-3.1.1 | Gli stage sono approvati dall'MD. |
| M-3.1.2 | È raccomandato il controllo dell'equipaggiamento |
| M-3.1.3 | I tiratori che hanno già partecipato a tre gare devono essere membri IDPA. |
| M-3.1.4 | È raccomandato che i tiratori abbiano la Classificazione aggiornata per la divisione in cui gareggiano. |
| M-3.1.5 | È richiesto il riconoscimento di tutte le divisioni di pistola. La PCC è opzionale. |
| M-3.1.6 | Tutte le classi devono essere riconosciute. |
| M-3.1.7 | Ogni deroga di sicurezza del poligono deve essere pubblicata alla registrazione (ad esempio, divieto di alzare la volata durante il cambio caricatore, ecc.). |
| M-3.1.8 | Le squadre aperte (tiratori a dispersione libera) sono permesse. |
| M-3.2 | Gare di Tier Due |
| M-3.2.1 | Devono poter ospitare almeno 75 tiratori, incluso lo staff (In determinate circostanze, gare internazionali possono essere esentate da questo requisito). |
| M-3.2.2 | Il numero minimo di stage è 6. |
| M-3.2.3 | Il numero minimo di colpi è 100. |
| M-3.2.4 | È raccomandato almeno uno stage standard. |
| M-3.2.5 | Il conto dei colpi degli esercizi standard non può eccedere il 20% del totale. |
| M-3.2.6 | È richiesto un Chief Safety Officer ogni due stage o per bay. Un CSO è nominato dall'MD quale SO che dirige lo stage (o il bay), il CSO deve essere un SO certificato. |
| M-3.2.7 | È richiesto almeno un (1) SO certificato per bay. |
| M-3.2.8 | Gli stage sono approvati dall'Area Coordinator. |
| M-3.2.9 | È raccomandato l'uso di un Sistema a doppia copia per gli statini. La raccolta elettronica dei punteggi tramite tablet può essere utilizzata al posto di quella cartacea. |
| M-3.2.10 | I punteggi di ogni turno di gara devono essere esposti in modo leggibile entro un'ora dalla fine dello stesso. |
| M-3.2.11 | Se i tiratori non potranno essere presenti alla pubblicazione dei punteggi finali, i punteggi di ogni turno dovranno essere pubblicati in modo da permettere al tiratore di controllare il proprio punteggio. |
| M-3.2.12 | È raccomandata la prova chrono delle munizioni dei tiratori. |
| M-3.2.13 | È raccomandato il controllo dell'equipaggiamento. |
| M-3.2.14 | La tessera IDPA dei tiratori deve avere validità almeno fino all'ultimo giorno di gara. |
| M-3.2.15 | I tiratori devono essere classificati nella divisione nella quale gareggiano valida al giorno della loro partecipazione in gara. La classificazione può essere ottenuta nella divisione tramite punteggio o per Equity. |
| M-3.2.16 | Le promozioni di merito (bump) devono essere inserite nel database online entro una settimana dalla fine della manifestazione. |
| M-3.2.17 | È richiesta l'ammissione di una divisione ufficiale. |
| M-3.2.18 | È raccomandata l'ammissione della classe Novice, mentre quelle da Marksman in su sono obbligatorie. |
| M-3.2.19 | Va offerta la partecipazione alla gara all'AC o al suo delegato. |
| M-3.2.20 | Ogni deroga di sicurezza del poligono deve essere pubblicata alla registrazione (ad esempio, divieto di alzare la volata durante il cambio caricatore, ecc.). |
| M-3.2.21 | Le squadre aperte (tiratori a dispersione libera) sono permesse. |
| M-3.2.22 | Tutti i tiratori guadagneranno un (1) National's Match Point. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

| M-3.3 | Gare di Tier Tre |
|----------|--|
| M-3.3.1 | Devono poter ospitare almeno 125 tiratori, incluso lo staff (In determinate circostanze, gare internazionali possono essere esentate da questo requisito). |
| M-3.3.2 | Il numero minimo di stage è 10. |
| M-3.3.3 | Il numero minimo di colpi è 125. |
| M-3.3.4 | È obbligatorio almeno uno stage Standard. |
| M-3.3.5 | Il conto dei colpi degli esercizi standard non può eccedere il 20% del totale. |
| M-3.3.6 | È richiesto un Chief Safety Officer ogni due stage o per bay. |
| M-3.3.7 | Un CSO è nominato dall'MD quale SO che dirige lo stage (o il bay), il CSO deve essere un SO certificato. Il CSO deve essere un Chief Safety Officer IDPA certificato. |
| M-3.3.8 | Sono richiesti almeno due (2) SO certificati per bay. |
| M-3.3.9 | Gli stage sono approvati dall'Area Coordinator. |
| M-3.3.10 | È raccomandato l'uso di un Sistema a doppia copia per gli statini. La raccolta elettronica dei punteggi tramite tablet può essere utilizzata al posto di quella cartacea. |
| M-3.3.11 | I punteggi di ogni turno di gara devono essere esposti in modo leggibile entro un'ora dalla fine dello stesso. |
| M-3.3.12 | Se i tiratori non potranno essere presenti alla pubblicazione dei punteggi finali, i punteggi di ogni turno dovranno essere pubblicati in modo da permettere al tiratore di controllare il proprio punteggio. |
| M-3.3.13 | È richiesta la prova chrono delle munizioni dei tiratori. |
| M-3.3.14 | È richiesto il controllo dell'equipaggiamento. Il controllo include la verifica del peso e delle dimensioni dell'arma come specificato per la sezione Regole di Equipaggiamento. Vanno controllati anche disposizione e legalità della fondina e dei porta caricatori. |
| M-3.3.15 | La tessera IDPA dei tiratori deve avere validità almeno fino all'ultimo giorno di gara. |
| M-3.3.16 | I tiratori devono essere classificati nella divisione nella quale gareggiano valida al giorno della loro partecipazione in gara. La classificazione può essere ottenuta nella divisione tramite punteggio o per Equity. |
| M-3.3.17 | Le promozioni di merito (bump) devono essere inserite nel database online entro una settimana dalla fine della manifestazione. |
| M-3.3.18 | Vanno accettate almeno 3 delle divisioni ufficiali salvo si decida diversamente e previa approvazione dell'AC/IPOC. REV, BUG e PCC sono opzionali. |
| M-3.3.19 | È obbligatoria l'ammissione di tutte le classi superiori a Novice. |
| M-3.3.20 | Va offerta la partecipazione alla gara all'AC o al suo delegato. |
| M-3.3.21 | Ogni deroga di sicurezza del poligono deve essere pubblicata alla registrazione (ad esempio, divieto di alzare la volata durante il cambio caricatore, ecc.). |
| M-3.3.22 | È raccomandato, a questo livello, l'inserimento in Squad dei tiratori. Eventuali squad aperte vanno evidenziate tra le informazioni all'iscrizione. |
| M-3.3.23 | Tutti i tiratori guadagneranno due (2) National's Match Point. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

| M-3.4 | Gare di Tier Quattro |
|----------|--|
| M-3.4.1 | Devono poter ospitare almeno 200 tiratori, incluso lo staff (In determinate circostanze, gare internazionali possono essere esentate da questo requisito). |
| M-3.4.2 | Il numero minimo di stage è 12. |
| M-3.4.3 | Il numero minimo di colpi è 150. |
| M-3.4.4 | È obbligatorio almeno uno stage Standard. |
| M-3.4.5 | Il conto dei colpi degli esercizi standard non può eccedere il 20% del totale. |
| M-3.4.6 | È richiesto un Chief Safety Officer ogni due stage o per bay. |
| M-3.4.7 | Un CSO è nominato dall'MD quale SO che dirige lo stage (o il bay), il CSO deve essere un SO certificato. Il CSO deve essere un Chief Safety Officer IDPA certificato. |
| M-3.4.8 | Sono richiesti almeno due (2) SO certificati per bay. |
| M-3.4.9 | Gli stage sono approvati dall'Area Coordinator e dall'Approval Team IDPA. |
| M-3.4.10 | È raccomandato l'uso di un Sistema a doppia copia per gli statini. La raccolta elettronica dei punteggi tramite tablet può essere utilizzata al posto di quella cartacea. |
| M-3.4.11 | I punteggi di ogni turno di gara devono essere esposti in modo leggibile entro un'ora dalla fine dello stesso. Se i tiratori non potranno essere presenti alla pubblicazione dei punteggi finali, i punteggi di ogni turno dovranno essere pubblicati in modo da permettere al tiratore di controllare il proprio punteggio. |
| M-3.4.12 | È richiesta la prova chrono delle munizioni dei tiratori. |
| M-3.4.13 | È richiesto il controllo dell'equipaggiamento. Il controllo include la verifica del peso e delle dimensioni dell'arma come specificato per la sezione Regole di Equipaggiamento. Vanno controllati anche disposizione e legalità della fondina e dei porta caricatori. |
| M-3.4.14 | La tessera IDPA dei tiratori deve avere validità almeno fino all'ultimo giorno di gara. |
| M-3.4.15 | I tiratori devono aver effettuato la classificazione nella divisione nella quale gareggiano e deve essere valida al giorno della loro partecipazione in gara. |
| M-3.4.16 | Le promozioni di merito (bump) devono essere inserite nel database online entro una settimana dalla fine della manifestazione. |
| M-3.4.17 | Vanno accettate tutte divisioni ufficiali salvo si decida diversamente e previa approvazione sia dell'AC/IPOC che del RAEL. |
| M-3.4.18 | È obbligatoria l'ammissione di tutte le classi superiori a Novice. (La classe Novice è opzionale) |
| M-3.4.19 | Va offerta la partecipazione alla gara all'AC o al suo delegato. |
| M-3.4.20 | Ogni deroga di sicurezza del poligono deve essere pubblicata alla registrazione (ad esempio, divieto di alzare la volata durante il cambio caricatore, ecc.). |
| M-3.4.21 | Le squad aperte non sono permesse. |
| M-3.4.22 | Tutti i tiratori guadagneranno tre (3) National's Match Point. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

| M-3.5 | Gare di Tier Cinque |
|----------|---|
| M-3.5.1 | Gare come gli US National Championship, Winter National e World Championships, sono sponsorizzate da IDPA. Questi nomi sono ad uso esclusivo e su licenza di IDPA. |
| M-3.5.2 | È obbligatorio almeno uno stage Standard. |
| M-3.5.3 | Il conto dei colpi degli esercizi standard non può eccedere il 20% del totale. |
| M-3.5.4 | È richiesto un Chief Safety Officer ogni due stage o per bay. Un CSO è nominato dall'MD quale SO che dirige lo stage (o il bay), il CSO deve essere un SO certificato. Il CSO deve essere un Chief Safety Officer IDPA certificato. |
| M-3.5.5 | Sono richiesti almeno due (2) SO certificati per bay |
| M-3.5.6 | Gli stage sono approvati da HQ IDPA. |
| M-3.5.7 | Al posto degli statini viene utilizzata la raccolta elettronica dei punteggi. |
| M-3.5.8 | I punteggi di ogni turno di gara devono essere esposti in modo leggibile entro un'ora dalla fine dello stesso. Se i tiratori non potranno essere presenti alla pubblicazione dei punteggi finali, i punteggi di ogni turno dovranno essere pubblicati in modo da permettere al tiratore di controllare il proprio punteggio |
| M-3.5.9 | È richiesta la prova chrono delle munizioni dei tiratori. |
| M-3.5.10 | È richiesto il controllo dell'equipaggiamento. Il controllo include la verifica del peso e delle dimensioni dell'arma come specificato per la sezione Regole di Equipaggiamento. Vanno controllati anche disposizione e legalità della fondina e dei porta caricatori. |
| M-3.5.11 | La tessera IDPA dei tiratori deve avere validità almeno fino all'ultimo giorno di gara. |
| M-3.5.12 | I tiratori devono avere una classificazione aggiornata (negli ultimi 12 mesi o meno) valida al giorno della loro partecipazione in gara. |
| M-3.5.13 | Le promozioni di merito (bump) devono essere inserite nel database online entro una settimana dalla fine della manifestazione. |
| M-3.5.14 | Vanno accettate tutte divisioni ufficiali a meno che non venga disposta una deroga da HQ (basata sugli input dei RACL per gare negli USA o le indicazioni degli IPOC al di fuori degli USA). |
| M-3.5.15 | È obbligatoria l'ammissione di tutte le classi superiori a Novice. |
| M-3.5.16 | Ogni deroga di sicurezza del poligono deve essere pubblicata alla registrazione (ad esempio, divieto di alzare la volata durante il cambio caricatore, ecc.). |
| M-3.5.17 | Le squad aperte non sono permesse. |
| M-3.5.18 | Tutti i tiratori guadagneranno quattro (4) National's Match Point. |
| M-3.5.19 | Il o i Match Director avranno diritto ad un posto omaggio ai National dell'anno successive |
| M-3.5.20 | Il o i Match Director non devono essere inseriti in classifica. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

| M-3.6 Tavola Riassuntiva | | | | | |
|--|-------------|------------------|------------------|--------------|-------|
| | T1 | T2 | T3 | T4 | T5 |
| Approvata da** | MD | AC | AC | AC, RAQL, HQ | HQ |
| Stage Minimi | n/a | 6 | 10 | 12 | - |
| Colpi Minimi | n/a | 100 | 125 | 150 | - |
| Obbligo Controllo Buffetteria | no | no | si | si | si |
| Obbligo Classificazione | no | si | si | si | si |
| Divisioni Richieste | PCC opt. | REV/BUG/PCC opt. | REV/BUG/PCC opt. | Tutte | Tutte |
| Categorie Riconosciute | all | MM+ | MM+ | MM+ | MM+ |
| Squadre Aperte | si | si | si | no | no |
| Statini in doppia copia obbligatori | no | no | si* | si* | si* |
| Obbligo di tesseramento in IDPA | Dopo 3 gare | si | si | si | si |
| Tiratori Minimi | - | 75+ | 125+ | 200+ | >200 |
| Gara gratuita per AC | no | si | si | si | no |
| Prova Chrono Obbligatoria | no | no | si | si | si |
| Punti National Guadagnati | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |

M-3.7 Gare di Specialità

Gare Sanzionate di Specialità, come solo Revolver, solo BUG, solo donne, gare con armi soltanto di uno specifico produttore, ecc., devono essere approvate da HQ IDPA. Tutti i partecipanti a una Gara di Specialità guadagneranno i Punti National Match in base al Tier che verrà assegnato.

M-3.8 Postal Match

| | |
|----------|---|
| M-3.8.1 | I Postal Match IDPA devono essere approvati da HQ e pubblicati sul sito IDPA non più tardi di 30 giorni prima dell'inizio della gara. |
| M-3.8.2 | Queste gare sono di Tier 1 con la possibilità di assegnare i national match point purché comunicato online all'atto della pubblicazione della gara. |
| M-3.8.3 | La partecipazione ai Postal Match può essere gestita solo da Club correttamente affiliati come evento di club. |
| M-3.8.4 | Gli stage devono essere gestiti ed arbitrati da Safety Officer o CSO IDPA certificati. |
| M-3.8.5 | La descrizione degli stage pubblicati deve includere una lista completa delle attrezzature e delle dimensioni (inclusa l'altezza dei bersagli riferita al bordo della testa). |
| M-3.8.6 | I Match sono aperti alle sole divisioni IDPA approvate. Divisioni di specialità o Not For Competition (NFC) non sono considerate come divisioni per i Postal Match. |
| M-3.8.7 | I tiratori possono gareggiare una sola volta per la divisione scelta. Il numero di divisioni in cui ogni tiratore può partecipare deve essere specificato nella pubblicazione della gara. |
| M-3.8.8 | Per essere inclusi nella classifica finale, i tiratori devono avere sia l'iscrizione che le classificazioni valide alla data dell'ultimo giorno di gara. |
| M-3.8.9 | I Postal Match non sono Classificazioni. |
| M-3.8.10 | I tiratori non verranno promossi a categorie superiori in base al piazzamento in classifica (non ci saranno match bump). |
| M-3.8.11 | Il Match Director è responsabile della raccolta e della pubblicazione dei risultati alla conclusione della gara. |
| M-3.8.12 | Il sistema di premiazione ed il metodo di distribuzione dovrà essere incluso nella descrizione originale per l'approvazione e la pubblicazione della gara. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-4 TROFEI

- M-4.1 In gare di Tier Due o superiore, i premi saranno calcolati in base al numero di partecipanti per classe e divisione (inclusi i DQ e i DNF ma non chi si è registrato ma non si è presentato) e consegnati al miglior quinto di questi. A una gara di Tier Due o superiore verrà preparato un premio ogni 5 tiratori, arrotondando per eccesso. Un premio per 1-5 tiratori, due premi per 6-10 tiratori, ecc.
- M-4.2 Gare Tier Due o superiori devono prevedere un trofeo o una targa ai Campioni di Divisione. I restanti premi possono essere trofei, medaglie, medaglioni, ecc.
- M-4.2.1 Esempio: 1-5 tiratori in ESP/MM = premio per il primo classificato.
- M-4.2.2 6-10 tiratori in ESP/MM = premi per il primo ed il secondo classificato.
- M-4.2.3 11-15 tiratori in ESP/MM = premi per il primo, il secondo e terzo classificato.
- M-4.2.4 16-20 tiratori in ESP/MM = premi per il primo, il secondo, terzo e quarto classificato.
- M-4.3 In gare di Tier Due o superiore l'MD può decidere di dare più premi e/o trofei premiando i migliori quarto o il miglior terzo dei tiratori, a patto che lo stesso metodo sia utilizzato per tutte le divisioni.
- M-4.4 Il Campione di Divisione è il tiratore col miglior punteggio in ogni Divisione a prescindere dalla categoria. Il Campione di Divisione è anche il primo classificato nella sua categoria.
- M-4.5 I Distinguished Masters possono vincere soltanto il titolo di Campione di Divisione e ogni subcategoria che può essere applicata come High Senior, High Law Enforcement, ecc. Tutti i punteggi dei DM devono essere inclusi nelle classifiche finali come quelli degli altri tiratori. Ogni divisione fa classifica a sé e non potrà esserci un premio per il "primo overall".

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-5 SUBCATEGORIE

| | |
|---------|---|
| M-5.1 | Le sottocategorie sono facoltative nelle gare di Tier Uno, ma sono richieste nelle gare di Tier Due o superiori per le divisioni “armi con mire metalliche” se ci sono almeno 3 partecipanti per categoria. È lasciato alla discrezione del MD, ma raccomandato, che PCC e/o CO siano separate dalle altre divisioni. |
| M-5.2 | La subcategoria SO-Staff include tutti i membri acclarati dello staff che hanno contribuito alla gestione, messa in opera ed esecuzione della gara. |
| M-5.3 | L'età del tiratore il Giorno di gara determina l'accesso alla relativa subcategoria |
| M-5.3.1 | Junior Member – tra i 12 e i 17 anni |
| M-5.3.2 | Typical Member – tra i 18 ed i 49 anni |
| M-5.3.3 | Senior Member - tra i 50 ed i 64 anni |
| M-5.3.4 | Distinguished Senior Member – da i 65 anni in su |
| M-5.4 | I tiratori possono scegliere una delle seguenti subcategorie da aggiungere alla loro registrazione se applicabili nel giorno di gara: |
| M-5.4.1 | High Lady – Tiratrice nata donna |
| M-5.4.2 | High Junior - tiratore tra i 12 e i 17 anni |
| M-5.4.3 | High Senior - tiratore tra i 50 ed i 64 anni |
| M-5.4.4 | High Distinguished Senior - tiratore da i 65 anni in su |
| M-5.4.5 | High Industry - tiratore attualmente impiegato nel settore armiero (deve ricevere una busta paga o emettere fattura in Italia, ricevere un form W-2 o 1099 o equivalente in USA). |
| M-5.4.6 | High International – tiratore che attualmente vive a tempo pieno in un paese diverso a quello in cui si svolge la gara. |
| M-5.4.7 | High Military - tiratore attualmente in servizio presso una delle forze armate del Paese di residenza. |
| M-5.4.8 | High Law Enforcement – tiratore attualmente in servizio con diritto di porre in arresto presso una delle forze di polizia del Paese di residenza. |
| M-5.5 | High Staff – una subcategoria addizionale che viene aggiunta ad ogni tiratore facente parte dello staff e che ha contribuito alla gestione, messa in opera ed esecuzione della gara. |
| M-5.6 | Il premio “Most Accurate” viene conferito al tiratore con minor numero di points down e nessuna penalità HNT. |
| M-5.7 | I tiratori tra i 18 e i 21 anni possono gareggiare anche senza un genitore o tutore presente se permesso dalle regole del poligono e le leggi federali, statali e locali |
| M-5.8 | I tiratori Junior devono avere un genitore o un tutore presente ad ogni stage. |
| M-5.9 | Il Match Director può richiedere una prova a sostegno della scelta della subcategoria. |
| M-5.10 | I Club sono incoraggiati a sviluppare nuove subcategorie. |

M-6 PREMI

Ogni oggetto donato o acquistato per essere assegnato come premio di valore sarà distribuito casualmente. I premi di valore non devono essere assegnati sulla base dei risultati della gara o in qualunque maniera che sia, anche in parte, basata sul punteggio del tiratore. Gare secondarie (side matches) sono esentate da questa regola. IDPA NON SOSTIENE NÉ APPROVA alcun tipo di programma d'incentivo basato sulla performance del tiratore al di là della Classificazione.

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-7 SCATOLA DIMENSIONALE DI PROVA

| | |
|---------|--|
| M-7.1 | La scatola dimensionale IDPA per la prova delle armi ha una tolleranza da 0 a 1/16 di pollice (1,5875 mm). Scatole al di fuori di questa tolleranza non possono essere utilizzate nelle gare IDPA per il controllo dell'equipaggiamento. |
| M-7.1.1 | Esempio di tolleranza: La larghezza di una scatola dimensionale per SSP, ESP, CCP e CDP è nominalmente di 8 ¾ di pollice (222,25mm), ma può variare tra 8 ¾ pollici e 8/16 pollici (223,837 mm) in larghezza. |
| M-7.1.2 | L'arma deve essere completamente montata, il caricatore più lungo inserito e il carrello (o il cilindro) ben chiuso, e deve entrare completamente col coperchio della scatola chiuso. Tacche di mira regolabili possono essere compresse per far entrare l'arma nella scatola e il coperchio può essere tenuto chiuso con una leggera pressione, ma non abbastanza da piegare una parte dell'arma, il coperchio della scatola o incidere il materiale della scatola o del coperchio. |
| M-7.1.3 | In alternativa, possono essere usati quattro profili a creare una text box. La text box va posta su una superficie dura e piana, quindi dovrà essere strisciata sopra una barra dritta. Durante il controllo è consentito che l'arma tocchi la barra che passa purché non la faccia alzare oltre il bordo della scatola. Se la barra si alza su entrambi i lati l'arma non passa il test. |
| M-7.1.4 | La scatola per il controllo delle armi in Carry Optic è modificata per la divisione. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-8 LINEE GUIDA PER IL CONTROLLO DELL'EQUIPAGGIAMENTO

| | |
|-----------|--|
| M-8.1 | Modifiche illegali in IDPA |
| M-8.1.1 | Quando si controlla l'equipaggiamento, dovranno essere controllati i seguenti elementi. |
| M-8.1.1.1 | Verificare la presenza d'inserti metallici nel vano caricatore e di minigonne di ottone |
| M-8.1.1.2 | Verificare il materiale dell'impugnatura. |
| M-8.1.1.3 | Controllare la funzionalità delle sicure esterne se presenti. |
| M-8.1.1.4 | Controllare la funzionalità appropriata per le relative divisioni di torce e laser installati sull'arma. |
| M-8.1.1.5 | Controllare che le armi che competono in SSP, ESP, CCP, CDP, CO e BUG-S entrino correttamente nella scatola dimensionale IDPA con il caricatore più lungo inserito o con il cilindro chiuso se BUG-R. |
| M-8.1.1.6 | Verificare che l'arma con il caricatore più pesante inserito non pesino più del peso consentito per la divisione. La bilancia utilizzata deve essere in grado di pesare un peso di controllo due volte di fila con una deviazione dal peso reale non superiore di 0,2 onces (5,6699 g). È richiesto l'uso di un peso di controllo del peso di 1000 grammi o 2 libbre nelle gare T3 – T5. Il peso di controllo serve a calcolare l'errore dello strumento che andrà sommato o sottratto ai risultati della pesa delle armi nel determinarne la conformità. |
| M-8.1.1.7 | Verificare che l'arma non presenti modifiche non legali per la rispettiva divisione. |
| M-8.2 | I Club dovrebbero cercare di offrire un controllo dell'equipaggiamento di cortesia prima che la gara cominci o prima del primo esercizio del tiratore. |
| M-8.3 | I tiratori con equipaggiamento non in linea con gli standard della divisione nella quale sono iscritti, potranno essere spostati, a discrezione del Match Director, in un'altra divisione a patto che sia arma che tiratore ne rispettino le richieste. Se l'arma montasse modifiche non legali, il tiratore potrà partecipare alla gara senza punteggio e riceverà un DNF a patto che non siano riscontrati problemi di sicurezza con l'arma e a discrezione del Match Director. Se un'arma viene dichiarata non sicura, non potrà essere utilizzata per il resto della gara. |
| M-8.4 | Fattore delle munizioni |
| M-8.4.1 | Si raccolgano le cartucce da ogni tiratore e quindi si segua la procedura ufficiale di misurazione per le munizioni di ogni competitore. |
| M-8.4.2 | Prima di ogni colpo, la volata dell'arma dovrà essere elevata verticalmente (se le regole del campo lo permettono) per spostare tutta la polvere nella parte posteriore del bossolo. Se due delle tre cartucce soddisfano o superano il fattore richiesto, le munizioni sono in regola. Se le munizioni del tiratore non raggiungessero il fattore richiesto, il Match Director ha la facoltà di misurare con l'arma del tiratore altre tre munizioni. |
| M-8.5 | Cinture, Fondine, Porta Caricatori e Abbigliamento Occultante |
| M-8.5.1 | Controllare che cinture, fondine, porta caricatori e abbigliamento occultante siano in linea con le caratteristiche specificate nella sezione equipaggiamento utilizzando il controllo descritto. |
| M-8.5.2 | È altamente raccomandato che l'ispezione sia fatta al primo stage del giorno prima che venga esploso il primo colpo. Se il tiratore ha già completato degli stage e viene trovato con dell'attrezzatura illegale verrà squalificato. |
| M-8.5.3 | A discrezione del Match Director, potrà continuare la gara senza punteggio se l'equipaggiamento non presenta problematiche di sicurezza (Ad esempio una fondina non sicura). |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-9 DESCRIZIONE SCRITTA DELLO STAGE

| | |
|----------|---|
| M-9.1 | Ogni stage deve avere un briefing scritto per lo stage stesso (a volte chiamato Course of Fire, CoF) disponibile sul campo e contenente almeno le seguenti sezioni: |
| M-9.1.1 | Scenario: Una descrizione breve e significativa della situazione di difesa personale che l'esercizio vuole ricreare. |
| M-9.1.2 | Standards: Negli stage standard questa sezione dovrà riportare soltanto la parola "STANDARD". Gli stage standard sono test d'abilità di tiro. |
| M-9.1.3 | Procedure: Una breve descrizione delle azioni di tiro che il tiratore dovrà eseguire nello stage per ogni string. Deve includere il numero di colpi da esplodere e ogni condizione speciale come ad esempio: "solo mano forte", "ingaggiare restando seduti" o "in posizione prona". |
| M-9.1.4 | Muzzle Safe Points: Indica l'uso di punti di sicurezza della volata, del piano dei 180° o di una combinazione di questi. |
| M-9.1.5 | Scoring: Limited o Unlimited. |
| M-9.1.6 | Scored Hits: Numero di colpi conteggiati per bersaglio o per string. |
| M-9.1.7 | Start Position: Descrive la condizione di partenza dell'arma e dei caricatori oltre che del tiratore stesso e delle azioni che il tiratore compie all'inizio dello stage, se previste. |
| M-9.1.8 | Start Signal: Indica la natura del segnale di partenza: uditivo, luminoso, ecc. |
| M-9.1.9 | Stop: Descrive il segnale di stop se previsto. Generalmente si indica "ultimo colpo" ma ci possono essere variazioni come "ingaggiare tutti i colpi quindi premere il pulsante" |
| M-9.1.10 | SO notes: Istruzioni aggiuntive per gli SO riguardanti la sicurezza o la corretta gestione dello stage. |
| M-9.1.11 | Stage Diagram: Un disegno in scala (anche a grandi linee) che mostra la posizione dei bersagli, delle scenografie e che includa tutte le coperture e le soft cover, posizioni di partenza e di copertura quando presenti. |
| M-9.2 | Il briefing scritto non può ignorare né soprassedere le regole di tiro della Sezione 3, specialmente riguardo l'attribuzione di penalità procedurali ai tiratori. Mentre la procedura può suggerire un modo per completare l'esercizio, le istruzioni sono limitate nel guidare il tiratore a quanto espresso nella Sezione 3 e nella 5, specialmente riguardo le penalità. Dopo il segnale di partenza, non potranno essere assegnate penalità per azioni non di tiro al tiratore riguardo la sua prestazione nello stage. |

M-10 AFFIDABILITA' DELLO STAGE

| | |
|--------|--|
| M-10.1 | È importante assicurare l'affidabilità e la costanza degli stage in ogni gara IDPA. I bersagli, gli attivatori, le scenografie, ecc. utilizzati in uno stage devono funzionare correttamente e presentarsi alla stessa maniera per tutti i tiratori. |
| M-10.2 | Per le gare da Tier 2 a Tier 5 se un bersaglio, un attivatore o una scenografia reagisce incorrettamente più del 10% delle volte (10% dei tiratori registrati), il CSO notificherà immediatamente all'MD il problema di affidabilità. |
| M-10.3 | L'MD chiuderà lo stage per ripararlo. Se lo stage non può essere reso affidabile entro 60 minuti, sarà rimosso dalla gara e dai risultati finali. Questo non include il caso in cui il tiratore non riesca ad attivare lo stage correttamente, a meno che l'attivazione sia la causa del funzionamento non affidabile. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-11 SQUALIFICA DALLA GARA (MATCH DQ)

| | |
|----------|---|
| M-11.1 | Il Match Director deve avvisare l'AC, SC, l'IPOC o il delegato (d'ora in avanti definito come Coordinatore) delle squalifiche appena avvengono. |
| M-11.2 | Se la gara è sanzionata, il coordinatore responsabile interverrà se avvengono più di 3 squalifiche sullo stesso stage, non considerando lo stage del crono o quello del controllo equipaggiamento. Il coordinatore deve immediatamente analizzare lo stage per trovare eventuali falle nella sicurezza, nella legalità, nel personale di stage, nella costruzione o altre aree problematiche. Le criticità e i risultati dell'indagine vanno riportati nel Report Finale. |
| M-11.3 | Se 5 squalifiche avvengono nello stesso stage per motivazioni simili, non considerando lo stage del crono o quello del controllo equipaggiamento, il Coordinatore può rimuovere lo stage dalla gara. La rimozione dello stage e le motivazioni vanno riportate nel Report Finale. |
| M-11.4 | Se un tiratore viene squalificato su uno stage che viene in seguito ritirato, il tiratore non potrà rientrare in gara |
| M-11.5 | L'AC/IPOC/Designato o l'MD possono rimuovere o spostare un SO da uno stage per la seguente lista, non inclusiva, di motivazioni: |
| M-11.5.1 | Usò incorretto dei comandi di gara. |
| M-11.5.2 | Walk-through e briefing non-standard. |
| M-11.5.3 | Applicazione errata o incoerente delle regole. |
| M-11.5.4 | Violazioni del Codice di Condotta. |
| M-11.5.5 | Violazioni della sicurezza nel gestire lo stage. |
| M-11.6 | Il solo spostamento o rimozione dello staff non potrà essere motivazione di un Appello. |
| M-11.7 | L'MD deve essere allertato prima o immediatamente dopo la riassegnazione, sospensione o rimozione di un ufficiale di gara e il fatto deve essere riportato nel Report Finale |

M-12 UFFICIALI DI GARA IDPA

| | SOI | CSO | SO |
|--------------------------|-----|-----|----|
| RACL | ● | ● | ● |
| AC / IPOC | ○ | ● | ● |
| SC | | ● | ● |
| Da Tier 2 a 5 MD | ○ | ● | ● |
| Tier 1 MD | ○ | ○ | ● |
| Da Tier 3 a 5 CSO | ○ | ● | ● |
| Da Tier 1 a 2 CSO | ○ | ○ | ● |
| SOI | ● | ● | ● |

- Raccomandato
- Richiesto
- Opzionale

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-13 RUOLO E RESPONSABILITA' DELL'MD

| | |
|-----------------|---|
| M-13.1 | Match Director |
| M-13.1.1 | I Match Director sono volontari IDPA che hanno come obiettivo e scopo vedere tutti i tiratori avere un'esperienza sicura e godibile della gara IDPA, supervisionando e dirigendo i tiratori e lo staff durante la gara. |
| M-13.2 | Requisiti di un Match Director IDPA |
| M-13.2.1 | Deve essere un Safety Officer certificato e in regola con IDPA. |
| M-13.2.2 | I MD per gare di Tier Due (2) devono essere approvati dall'AC. |
| M-13.2.3 | I MD per gare di Tier Tre (3) devono essersi CSO certificati e vengono approvati dall'AC. |
| M-13.2.4 | I MD per gare di Tier Quattro (4) e Cinque (5) devono essere CSO certificati e vengono approvati da HQ. |
| M-13.2.5 | Deve essere un membro IDPA in piena regola e la sua affiliazione non deve mai essere stata revocata |
| M-13.2.6 | Deve aver gareggiato in almeno sei gare IDPA. I Club appena affiliati in IDPA hanno un periodo di deroga di sei mesi per gare di Tier Uno. |
| M-13.2.7 | Deve possedere il necessario temperamento, l'attitudine e la conoscenza del regolamento per risolvere razionalmente e con successo i disaccordi tra tiratore/SO/CSO. |
| M-13.3 | Responsabilità del Match Director |
| M-13.3.1 | IDPA Ambassador |
| M-13.3.1.1 | Rappresentare IDPA professionalmente e con rispetto sia al poligono che fuori. |
| M-13.3.1.2 | Rispettare e supportare IDPA e gli altri sport di tiro, le regole IDPA, i tiratori e gli spettatori |
| M-13.3.1.3 | Essere sempre amichevole e alla mano. |
| M-13.3.1.4 | Darsi da fare per accogliere alla stessa maniera sia nuovi tiratori che tiratori esperti che gli spettatori. |
| M-13.3.2 | Ufficiale di gara IDPA |
| M-13.3.2.1 | Aderire al Codice Di Condotta IDPA dei Match Director. |
| M-13.3.2.2 | Confermare allo SC/AC/IPOC o delegato che tutti gli SO in gara rispettino i requisiti del tier. |
| M-13.3.2.3 | Far applicare da tutti i tiratori le regole di maneggio sicuro IDPA. |
| M-13.3.2.4 | Assicurarsi che i tutti indossino sul campo le protezioni per occhi e orecchie, quando appropriato |
| M-13.3.2.5 | Aiutare i tiratori a godersi la gara e a completarla in sicurezza. |
| M-13.3.2.6 | Trattare i tiratori con cortesia e rispetto. |
| M-13.3.2.7 | Verificare che l'equipaggiamento dei tiratori sia legale in IDPA ed indossato correttamente. |
| M-13.3.2.8 | Evitare di interferire con l'esecuzione di un CoF, a meno che non sia necessario per mantenere un ambiente di tiro sicuro. |
| M-13.3.2.9 | Conoscere e costantemente applicare le regole IDPA per assicurarsi che la gara sia svolta nella maniera più giusta e imparziale. |
| M-13.3.2.10 | Essere competente nel regolamento IDPA ed essere in grado di spiegarne le regole e le applicazioni. |
| M-13.3.2.11 | Mantenere un comportamento giusto e imparziale verso tutti i tiratori |
| M-13.3.2.12 | Se c'è un ragionevole dubbio, il beneficio del dubbio va dato al tiratore. |
| M-13.3.2.13 | Assicurarsi che le penalità siano applicate in modo corretto e coerente. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

| | |
|---------------|---|
| M-13.3.2.14 | Riportare tutte le penalità assegnate per le infrazioni al Codice di Condotta durante le sanzionate direttamente all'AC il giorno in cui vengono assegnate. |
| M-13.3.2.15 | Essere disponibile nel caso di ulteriori consultazioni o appelli richiesti sulle decisioni prese riguardo il comportamento di un qualsiasi tiratore, punteggio o penalità. |
| M-13.3.2.16 | Assicurarsi che gli stage siano uguali per tutti i tiratori. |
| M-13.3.2.17 | Assicurarsi che gli scenari siano sempre di natura difensiva. |
| M-13.3.2.18 | Confermare all'AC che tutti gli SO nella gara siano certificati, come richiesto dai requisiti del Tier della gara. |
| M-13.3.2.19 | Agevolare un appello alla commissione in accordo con l'attuale Regolamento. |
| M-13.4 | Codice di condotta del Match Director |
| M-13.4.1 | Capisco che essere un Match Director IDPA è un privilegio, non un diritto. |
| M-13.4.2 | Seguirò tutte le regole di sicurezza sia di IDPA che del poligono ospitante. |
| M-13.4.3 | Riconosco che è una mia responsabilità mantenere una conoscenza approfondita del regolamento IDPA attualmente in vigore. |
| M-13.4.4 | Prima di ogni gara, mi asterrò dal consumare alcool, droghe o farmaci che possano influenzare negativamente la mia capacità di rispettare i doveri di Match Director. |
| M-13.4.5 | Non comunicherò né interagirò fisicamente con gli altri in maniera minacciosa, molesta o prepotente. |
| M-13.4.6 | Tratterò i tiratori e lo staff di gara con rispetto. |
| M-13.4.7 | Sarò fermo e giusto nell'applicazione del regolamento IDPA. Sarò pronto a spiegare le mie motivazioni per tale decisione in maniera chiara e concisa a un tiratore o a qualunque Ufficiale di Gara IDPA. |
| M-13.4.8 | È mio dovere assistere, al meglio delle mie capacità, tutti i tiratori e lo staff di gara, senza ostacolarli con un atteggiamento minaccioso o autoritario. |
| M-13.4.9 | Rappresenterò il mio sport in maniera professionale tramite il mio comportamento e il mio abbigliamento, rappresentando lo standard che ci si aspetta dallo staff di gara |
| M-13.4.10 | L'integrità della comunità dei Match Director non dovrebbe mai essere messa in discussione. Mi asterrò dal compiere qualunque azione possa mettere in dubbio la mia onestà o la mia obbiettività. |
| M-13.4.11 | Come rappresentante IDPA, mi asterrò dal denigrare o dal muovere critiche inappropriate verso IDPA altri sport di tiro, i relativi ufficiali e regolamenti di gara sia verbalmente che sui social media. |
| M-13.4.12 | Sarò sempre un ambasciatore di IDPA la promuoverò sotto la luce migliore possibile. |
| M-13.4.13 | Mi rendo conto che eventuali violazioni a questo codice di condotta potrebbero risultare nella mia esclusione o squalifica da una gara, nella Perdita dei miei privilegi di Match Director IDPA e\o la revoca della mia affiliazione. |
| M-13.4.14 | Farò sì che tutto lo staff sia certificato per rispettare gli standard richiesti dalla gara in cui stanno lavorando. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-14 RUOLI E RESPONSABILITA' DEGLI SO

| | |
|------------|--|
| M-14.1 | Descrizione del Safety Officer IDPA |
| M-14.1.1 | Gli SO certificati sono volontari IDPA che hanno come obiettivo e scopo vedere tutti i tiratori avere un'esperienza sicura e godibile della gara IDPA, supervisionandoli e dirigendoli durante ogni CoF della gara. |
| M-14.2 | Requisiti di un Safety Officer IDPA |
| M-14.2.1 | Aver completato un corso da Safety Officer IDPA tenuto da un Safety Officer Instructor (SOI) IDPA autorizzato |
| M-14.2.2 | Deve essere un membro IDPA in piena regola e la sua affiliazione non deve mai essere stata revocata. |
| M-14.2.3 | Deve aderire al Codice di Condotta dei Safety Officer IDPA. |
| M-14.2.4 | Partecipare regolarmente come SO sia a gare IDPA di Club che sanzionate. |
| M-14.2.5 | Mantenere la propria certificazione SO tramite una continua educazione SO e re-certificazione ogni due anni, in accordo con l'attuale politica di HQ IDPA. |
| M-14.2.6 | I membri IDPA intenzionati a partecipare ad una Classe per Safety Officer IDPA dovrebbero avere minimo le seguenti qualifiche per essere considerati: |
| M-14.2.6.1 | Avere almeno 21 anni e poter detenere legalmente un'arma da fuoco nel rispetto delle leggi del paese di residenza. |
| M-14.2.6.2 | Essere un membro IDPA in piena regola da almeno sei mesi senza che l'affiliazione sia mai stata revocata. |
| M-14.2.6.3 | Aver gareggiato in almeno sei gare IDPA, sia di Club sia sanzionate. |
| M-14.2.6.4 | Avere una conoscenza basica del regolamento IDPA. |
| M-14.2.6.5 | Essere sponsorizzato dal rappresentante di un Club IDPA affiliato che possa sia confermare l'abilità del richiedente nel maneggiare un'arma in sicurezza e dichiarare chi è disposto e in grado di essere nominato mentore per formare il nuovo SO. |
| M-14.2.6.6 | Ai nuovi Club in fase di avvio è permesso inviare 6 candidati SO al corso in deroga ai requisiti. Tutti gli altri candidati devono possedere i requisiti elencati. |
| M-14.3 | Responsabilità dei Safety Officer |
| M-14.3.1 | Le responsabilità dei Safety Officer IDPA in ognuno dei rispettivi ruoli sono di seguito descritte. Queste responsabilità delineano i requisiti basilari per la condotta sicura di un CoF IDPA. L'attribuzione di queste responsabilità sui singoli SO possono variare in base alla grandezza della gara, del poligono presso cui la gara è tenuta, dal numero degli SO assegnati al CoF. |
| M-14.3.2 | La scelta e l'assegnazione degli SO in una ogni gara è responsabilità dell'MD o di un suo delegato, in accordo con le regole dell'Amministrazione di Gara IDPA. Flessibilità e una buona dose di discrezione personale da parte dell'MD nello sviluppo della struttura organizzativa degli SO per una gara sono attese e incoraggiate. Ad ogni modo è responsabilità ultima del MD verificare che la struttura scelta distribuisca pienamente queste responsabilità agli SO, che sono responsabili per la loro messa in pratica. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

| | |
|-------------|--|
| M-14.3.3 | Ambasciatore IDPA |
| M-14.3.3.1 | Rappresentare IDPA professionalmente e con rispetto sia al poligono che fuori. |
| M-14.3.3.2 | Rispettare e supportare IDPA e gli altri sport di tiro, le regole IDPA, i tiratori e gli spettatori. |
| M-14.3.3.3 | Essere sempre amichevole e alla mano. Fare di tutto per dare il benvenuto ai nuovi tiratori, ai tiratori esperti e agli spettatori |
| M-14.3.4 | Ufficiale di Gara IDPA (Responsabilità condivise tra i Safety Officer.) |
| M-14.3.4.1 | Aderire al Codice di Condotta dei Safety Officer IDPA. |
| M-14.3.4.2 | Lavorare in squadra per assicurare l'efficiente svolgimento del CoF. |
| M-14.3.4.3 | Aiutare il tiratore a completare il CoF in sicurezza e a godersi la gara. |
| M-14.3.4.4 | Trattare il tiratore con cortesia e rispetto. |
| M-14.3.4.5 | Verificare che l'equipaggiamento del tiratore si legale in IDPA e indossato correttamente. |
| M-14.3.4.6 | Verificare che il tiratore sia nella corretta posizione di partenza per il CoF (ad esempio: mani in alto o in basso, ecc.). |
| M-14.3.4.7 | Rivolgersi al tiratore utilizzando i corretti e coincisi comandi. |
| M-14.3.4.8 | Evitare di interferire con l'esecuzione del CoF da parte del tiratore a meno che non sia necessario per mantenere un ambiente di tiro sicuro. |
| M-14.3.4.9 | Per mantenere la sicurezza, assistere sempre il tiratore quando necessario ed appropriato. Ad ogni modo, dare suggerimenti al tiratore da parte dell'SO non è permesso nelle gare sanzionate. |
| M-14.3.4.10 | Utilizzare i corretti comandi di gara IDPA. |
| M-14.3.4.11 | Assegnare le penalità correttamente e coerentemente. |
| M-14.3.4.12 | La squadra di SO (PSO e SSO) deve assegnare ogni penalità e informare il tiratore della penalità ricevuta. Qualora fosse necessaria una ulteriore consultazione o un ricorso, la squadra di SO parlerà soltanto con altri ufficiali di gara designati del comportamento di un qualsiasi tiratore o di qualunque punteggio o decisione arbitrale sia necessario riferire. |
| M-14.3.4.13 | Assicurarsi che lo stage sia ripristinato in accordo con la descrizione del CoF e che sia uguale per ogni tiratore |
| M-14.3.4.14 | Conoscere e applicare costantemente le regole IDPA per assicurarsi che la gara sia condotta in maniera giusta e imparziale. |
| M-14.3.4.15 | Se un SO ha un ragionevole dubbio, il beneficio del dubbio va a favore del tiratore. |
| M-14.3.4.16 | Essere un esperto delle regole IDPA in grado di spiegare le regole e la loro applicazione. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

| M-14.4 Ufficiale di Gara IDPA (Responsabilità del Primary Safety Officer) | |
|---|--|
| M-14.4.1 | Il Primary Safety Officer (PSO) è responsabile della preparazione e della gestione del tiratore durante tutto il CoF in accordo col regolamento IDPA, mentre controlla l'esecuzione del CoF e annota eventuali infrazioni al regolamento IDPA. Le responsabilità specifiche del PSO includono: |
| M-14.4.2 | Mantenere l'attenzione sul tiratore che l'SO è deputato a osservare, come segue: |
| M-14.4.2.1 | Non lasciare che la propria attenzione sia distratta o rilassata. |
| M-14.4.2.2 | Osservare il tiratore durante lo svolgimento del CoF da un punto da cui l'SO possa chiaramente vederne ogni azione e reagire appropriatamente. I punti da osservare sono i seguenti. |
| M-14.4.2.3 | Osservare la mano forte e l'arma. |
| M-14.4.2.4 | Prestare attenzione al linguaggio del corpo e l'atteggiamento del tiratore per prevederne le azioni. |
| M-14.4.2.5 | Accompagnare il tiratore attraverso il CoF senza impedirne i movimenti. |
| M-14.4.2.6 | Aiutare il tiratore a completare il CoF in sicurezza, godendosi la gara e al contempo applicando costantemente il regolamento IDPA per assicurarsi che la gara sia condotta in maniera giusta e imparziale. |
| M-14.4.2.7 | Assicurarsi che il CoF sia amministrato e il punteggio segnato in modo corretto: |
| M-14.4.2.7.1 | Dirigendo il tiratore attraverso il CoF utilizzando i corretti comandi e registrando il tempo dell'esecuzione dell'esercizio impiegato dal tiratore. |
| M-14.4.2.7.2 | Lavorando insieme all'SSO per osservare e assegnare ogni penalità il tiratore possa incorrere durante il CoF. |
| M-14.4.2.7.3 | Coordinandosi con lo Scorekeeper SO per assicurarsi che il tempo, il punteggio e le eventuali penalità del tiratore siano correttamente registrati. |

| M-14.5 Ufficiale di Gara IDPA (Responsabilità dello Scorekeeper SO) | |
|---|--|
| M-14.5.1 | Lo Scorekeeper SO (SSO) è responsabile dell'organizzazione e la gestione della squadra dei tiratori al fine di mantenere fluido lo svolgimento della gara, permettendo ai tiratori quanta flessibilità possibile mentre si preparano ad eseguire il CoF. L'SSO è responsabile dell'annotazione e della corretta registrazione della performance del tiratore durante il CoF. |
| M-14.5.2 | Le specifiche responsabilità dello Scorekeeper SO includono: |
| M-14.5.2.1 | Essere preparato, a correggere o fermare il tiratore durante l'esecuzione del CoF, attraverso l'uso dei corretti comandi IDPA, qualora necessario per mantenere la sicurezza. |
| M-14.5.2.2 | Assicurarsi che il punteggio del tiratore sia accuratamente registrato. |
| M-14.5.2.3 | Osservare l'esecuzione del CoF da parte del tiratore per violazioni della sicurezza e delle procedure. |
| M-14.5.2.4 | Assicurarsi che il tiratore abbia il corretto statino con la corretta etichetta, quando possibile e scrivere in modo leggibile. |
| M-14.5.2.5 | Firmare o apporre le iniziali sullo statino quando il punteggio è conteggiato e apporre le iniziali su ogni correzione fatta sullo statino. |
| M-14.5.2.6 | Ricontrollare il punteggio con il tiratore, offrendo un'opportunità al tiratore di firmare, apporre le iniziali o di verificare lo statino. |
| M-14.5.2.7 | Dare una copia dello statino al tiratore, quando possibile. |
| M-14.5.2.8 | Organizzare, gestire e preparare i tiratori per migliorare il flusso della gara, oltre al mantenere la squadra e gli spettatori sotto controllo. |
| M-14.5.2.9 | Annunciare l'ordine dei prossimi tre tiratori per dare il tempo a questi di prepararsi. |
| M-14.5.2.10 | Far posizionare il prossimo tiratore ("on deck") in una posizione predefinita così che il PSO possa iniziare a preparare il tiratore mentre lo stage viene ripristinato e qualunque altra azione gestionale viene conclusa. |
| M-14.5.2.11 | Gestire ogni problematica amministrativa dei tiratori dietro la linea di tiro, permettendo al PSO di finire di preparare il tiratore successivo. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-15 CHIEF SAFETY OFFICER

| | |
|----------|--|
| M-15.1 | Il Chief Safety Officer (CSO) agisce come SO più esperto ed è responsabile dello svolgimento del CoF in accordo col regolamento e della supervisione della squadra degli SO. Il CSO è nominato dal MD verso cui è direttamente responsabile. |
| M-15.2 | Le responsabilità specifiche del CSO includono: |
| M-15.2.1 | Guidare le operazioni della squadra SO nello svolgimento del CoF. Il CSO è responsabile della distribuzione delle responsabilità tra PSO e SSO durante lo svolgimento della gara. |
| M-15.2.2 | Controllare il CoF prima di iniziare la gara e periodicamente durante il suo svolgimento, coordinando col Match Director eventuali modifiche, se il disegno del CoF, l'attrezzatura o condizioni ambientali possano mettere a rischio la sicurezza. |
| M-15.2.3 | Accertarsi che una descrizione del CoF chiara e coerente, inclusi i punti di sicurezza della volata e altri criteri di sicurezza del CoF, sia comunicata a tutti i tiratori. |
| M-15.2.4 | Richiedere il giudizio dell'MD quando la squadra degli SO e il tiratore non trovano un accordo su un punteggio o una penalità assegnata, agendo in maniera tale che la gara non sia rallentata. |
| M-15.3 | È raccomandato che l'SO designato come CSO in gare sanzionate di Tier 2 abbia anche le seguenti ulteriori qualifiche: |
| M-15.3.1 | Essere un SO IDPA certificato da almeno un anno. |
| M-15.3.2 | Aver prestato servizio come SO in almeno un'altra gara sanzionata IDPA. |
| M-15.3.3 | Deve possedere il necessario temperamento, l'attitudine e la conoscenza del regolamento per risolvere razionalmente e con successo i disaccordi tra tiratore/SO/CSO. |
| M-15.4 | È richiesto che l'SO designato come CSO in gare sanzionate di Tier 3 e superiori abbia anche le seguenti ulteriori qualifiche: |
| M-15.4.1 | Aver superato l'esame online da CSO con un punteggio minimo dell'80% nei 2 anni correnti di certificazione. |
| M-15.4.2 | Essere stato un SO IDPA certificato per un minimo di due anni. |
| M-15.4.3 | Aver servito come SO certificato in almeno altre due gare sanzionate IDPA e aver gareggiato in almeno un'ulteriore gara sanzionata nei precedenti tre anni OPPURE, |
| M-15.4.4 | Aver servito come SO in almeno tre gare sanzionate IDPA nei tre anni precedenti. |
| M-15.5 | I Safety Officer IDPA che vogliono diventare Chief Safety Officer devono candidarsi per questo ruolo e passare il Test da Chief Safety Officer. |
| M-15.5.1 | Il modulo per candidarsi a CSO (Chief Safety Officer Application Form) si trova sul sito IDPA e deve essere inviato allo SC/AC/IPOC. Il modulo elenca i requisiti d'esperienza dell'SO necessari per essere considerato idoneo e deve essere firmato dal Club Contact del Club d'appartenenza e\o dal locale Safety Officer Instructor che conosca l'esperienza sul campo dell'SO richiedente. La richiesta è quindi inviata allo State/Area Coordinator/IPOC di competenza per l'approvazione che dopo aver verificato i requisiti del lo segnalerà come eleggibile per la carica di CSO prima di inviare il modulo approvato ad HQ |
| M-15.5.2 | Sul sito IDPA, nell'account del candidato, sarà quindi disponibile il link al test online. Il candidato dovrà passare il test con un punteggio minimo dell'80%. Superare il test CSO aggiornerà di due anni la data di scadenza da SO. |
| M-15.5.3 | I CSO devono mantenere valida la loro certificazione di SO tramite l'apprendimento continuo online e la ricertificazione biennale in accordo con le attuali politiche di HQ IDPA. I CSO che dovessero perdere le loro certificazioni dovranno candidarsi nuovamente. |
| M-15.5.4 | HQ verificherà periodicamente i parametri di eleggibilità a CSO in base alle necessità dello sport. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-16 CODICE DI CONDOTTA DEL SAFETY OFFICER

- M-16.1 Capisco che essere un Safety Officer IDPA è un privilegio, non un diritto.
- M-16.2 Seguirò tutte le regole di sicurezza sia di IDPA che del poligono ospitante.
- M-16.3 Riconosco che è una mia responsabilità mantenere una conoscenza approfondita del regolamento IDPA attualmente in vigore.
- M-16.4 Prima di ogni gara, mi asterrò dal consumare alcool, droghe o farmaci che possano influenzare negativamente la mia capacità di rispettare i doveri di Safety Officer
- M-16.5 Non comunicherò né interagirò fisicamente con gli altri in maniera minacciosa, molesta o prepotente.
- M-16.6 Sarò fermo e giusto nell'applicazione del regolamento IDPA. Sarò pronto a dichiarare le mie ragioni per tale decisione in maniera chiara e concisa a un tiratore o a qualunque Ufficiale IDPA
- M-16.7 È mio dovere assistere al meglio delle mie capacità tutti i tiratori, senza ostacolarli con un atteggiamento minaccioso o autoritario.
- M-16.8 Rappresenterò il mio sport in maniera professionale tramite il mio comportamento e il mio abbigliamento, rappresentando lo standard deciso dal Match Director
- M-16.9 L'integrità della comunità dei Safety Officer non deve mai essere messa in dubbio. Mi asterrò da qualunque azione possa mettere in dubbio la mia onestà o la mia obiettività
- M-16.10 Sarò sempre un ambasciatore di IDPA e la promuoverò sotto la luce migliore possibile.
- M-16.11 Mi rendo conto che eventuali violazioni a questo codice di condotta potrebbero risultare nella mia esclusione o squalifica da una gara, nella perdita dei miei privilegi di Safety Officer IDPA e\o la revoca della mia affiliazione

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-17 RUOLI E RESPONSABILITA' DEGLI SOI

| | |
|------------|--|
| M-17.1 | L'istruttore di Safety Officer IDPA (SOI) è un CSO certificato volontario che è responsabile della preparazione e della certificazione dei Safety Officer IDPA. I SOI sono degli SO veterani di comprovata esperienza ed eccellenza. |
| M-17.2 | Requisiti dell'Istruttore di Safety Officer IDPA |
| M-17.2.1 | Essere attualmente un Chief Safety Officer in regola con il tesseramento IDPA senza che siano mai stati revocati affiliazione o status di SO. |
| M-17.2.2 | Aver completato con successo la preparazione o il praticantato da SOI come da attuali politiche di HQ IDPA. |
| M-17.2.3 | Aderire al Codice di Condotta dei Safety Officer IDPA. |
| M-17.2.4 | Partecipare regolarmente come SO alle gare IDPA sia di club che sanzionate. |
| M-17.2.5 | Essere attivamente coinvolto nella preparazione e nel tutoraggio dei nuovi SO con regolarità. |
| M-17.2.6 | Mantenere valida la propria certificazione tramite l'educazione continua dei SOI e la ricertificazione biennale come da attuali politiche di HQ IDPA. |
| M-17.3 | Gli affiliati IDPA che vogliono diventare SOI devono possedere i seguenti requisiti minimi: |
| M-17.3.1 | Essere un membro IDPA in piena regola da almeno sei mesi e la sua affiliazione non deve mai essere stata revocata |
| M-17.3.2 | Aver servitor come SO certificato per almeno 3 anni consecutivi. |
| M-17.3.3 | Essere classificato Marksman o superiore in almeno una divisione IDPA. |
| M-17.3.4 | Aver servitor come SO in due o più gare sanzionate negli ultimi tre anni. |
| M-17.3.5 | Dimostrare una conoscenza esemplare delle regole e delle procedure IDPA. |
| M-17.3.6 | Essere raccomandato da almeno un Match Director o rappresentante di un Club affiliato in IDPA e dall'Area Coordinator. |
| M-17.3.7 | Essere approvato da HQ. |
| M-17.4 | Responsabilità del SOI |
| M-17.4.1 | L'istruttore di Safety Officer IDPA prepara e certifica i volontari Safety Officer IDPA in accordo con le politiche e le procedure di formazione SO stabilite da HQ IDPA e dai RACL. Il SOI ha l'autorità ultima sull'approvazione e certificazione dei candidati SO e accetta di essere responsabile e garante verso HQ della capacità e dell'attitudine necessarie a svolgere in sicurezza il ruolo di SO dei candidati che certifica. |
| M-17.4.2 | Accettando e mettendo in pratica questo ruolo fondamentale all'interno di IDPA, il SOI accetta le seguenti responsabilità: |
| M-17.4.2.1 | Tenere almeno un Corso SO all'anno. (SC/AC e IPOC non sono vincolati a questo minimo). |
| M-17.4.2.2 | Tenere la lezione secondo le linee guida di HQ IDPA vigenti, utilizzando i materiali forniti per la preparazione degli SO. |
| M-17.4.2.3 | Rendersi disponibile a viaggiare fino a 250 miglia (402km) all'interno della propria Area (come definita dall'AC) per tenere Corsi SO. |
| M-17.4.2.4 | Limitare il costo del Corso per gli aspiranti SO alla sola copertura delle spese, necessarie e ragionevoli alla gestione del Corso, incluse le spese di viaggio e di alloggio. |
| M-17.4.2.5 | Collaborare con l'AC (SC o IPOC) per evidenziare e soddisfare le necessità di SO dei Club IDPA dell'area. |
| M-17.4.2.6 | Dimostrare alta competenza e conoscenza del regolamento attraverso l'apprendimento continuo e indipendente. |
| M-17.4.2.7 | Collaborare con l'AC (SC o IPOC) per creare nuovi Club IDPA nella propria area. |

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-18 REGOLE DI CLASSIFICAZIONE

- M-18.1 I tiratori IDPA sono divisi in 7 Classificazioni separate così che i tiratori possano competere con altri di pari Tier, usando equipaggiamento simile. Le classificazioni sono Unclassified (UN), Novice (NV), Marksman (MM), Sharpshooter (SS), Expert (EX), Master (MA) e Distinguished Master (DM). Un tiratore avrà una classificazione per ognuna delle 8 divisioni (si veda la sezione 8). I nuovi membri IDPA sono Unclassified in una divisione finché non eseguono la loro prima Classificazione IDPA o ricevono una promozione di merito in quella divisione.
- M-18.2 Esistono tre modi in cui la Classificazione di un tiratore può cambiare: attraverso la Classificazione, venendo promossi in base al risultato in una gara Sanzionata, o per una Equity Promotion.
- M-18.3 la Classificazione di Distinguished Master è ottenibile soltanto vincendo il titolo di Campione di Divisione o ottenendo un punteggio entro il 3% del Campione di Divisione in una Gara Tier 5.
- M-18.4 La Classificazione IDPA è formata da uno o più stage che classificano il tiratore. Questi stage possono essere svolti singolarmente o come parte di una gara IDPA più grande.
- M-18.5 Database delle Classificazioni
- M-18.5.1 Il Database delle Classificazioni IDPA è l'unico registro ufficiale delle Classificazioni.
- M-18.5.2 Il Database delle Classificazioni IDPA deve essere tenuto aggiornato in maniera accurata da ogni Match Director, Club Contact o suo delegato.
- M-18.5.3 Quando viene tenuta una Classificazione o avviene una promozione ad una gara Sanzionata, il Club Contact, Match Director o designato deve caricare i risultati sul Database IDPA delle Classificazioni entro 48 ore o meno.
- M-18.6 Frequenza nelle Classificazioni
- M-18.6.1 Ogni membro IDPA dovrebbe effettuare la Classificazione almeno ogni 12 mesi, fatta eccezione per tiratori Master e Distinguished Master per le divisioni in cui lo sono.
- M-18.6.2 Aver partecipato ad una Gara Sanzionata negli ultimi 12 mesi conta come aver eseguito una Classificazione nella divisione nella quale il tiratore ha partecipato.
- M-18.6.3 Qualora un Match Director ritenga che un tiratore dovrebbe competere in una Classe più alta, può richiedere al tiratore di eseguire di nuovo la Classificazione per ristabilire la categoria corrente.
- M-18.6.4 Ogni tiratore iscritto in una gara Sanzionata deve essere classificato. Tiratori non classificati non sono accettati. In ogni gara Sanzionata, il Match Director (o suo delegato) deve confermare che ogni iscritto abbia il tesseramento e la Classificazione nella divisione in cui compete in regola al giorno di gara. Le Classificazioni non hanno scadenza.
- M-18.6.5 Per le gare di Tier 1, è sufficiente che il tiratore sia Classificato nella divisione in cui gareggia più spesso. Un tiratore può competere, in una gara di club, in una divisione dove risulti la classificazione non aggiornata nei 12 mesi precedenti o il tiratore sia non-classificato, in questo caso verrà utilizzata la Equity Classification.
- M-18.6.6 I tiratori non possono retrocedere nella Classificazione se non per disabilità fisiche permanenti o altre motivazioni irrevocabili. HQ determinerà la fondatezza della motivazione e farà i dovuti aggiustamenti al Database delle Classificazioni.

2025 Match Administration Rules – Versione Italiana

M-18.7 Promozione in Gara

M-18.7.1 La Classificazione può essere modificata anche dal risultato del tiratore in una Gara Sanzionata. Questo si basa sul numero dei competitori nella Divisione e nella Classe del tiratore ed in quelle superiori della stessa Divisione. Questo metodo di promozione non include i tiratori che non hanno partecipato alla gara.

M-18.7.2 Il vincitore di una Categoria in una Gara Sanzionata sarà promosso alla successiva se avrà battuto 5 tiratori nella sua Classe o superiore della stessa Divisione.

M-18.7.3 Il secondo classificato in Classe in una Gara Sanzionata sarà promosso alla successiva se avrà battuto 10 tiratori nella sua o in qualunque altra Classe superiore della sua Divisione. Questa progressione continua per il terzo, quarto, quinto classificato, ecc. Ad esempio, il quarto classificato verrà promosso se avrà battuto 20 tiratori tra la sua e le classi più alte nella stessa Divisione.

M-18.7.4 Se due o più tiratori nella stessa Classe e Divisione dovessero avere lo stesso punteggio e qualificarsi per la Promozione in Gara, tutti i tiratori saranno promossi.

M-18.8 Equity Promotion

La Classificazione più alta e quella più bassa di un tiratore in Divisioni che utilizzano armi semi automatiche possono differire di un solo livello. Quando un tiratore riceve una promozione in una Divisione che impieghi un'arma semi-automatica, l'Equity Promotion si applica a tutte le Divisioni analoghe (ESP, SSP, CCP, CDP e CO). Le Divisioni in cui il tiratore non è classificato riceveranno anch'esse la Equity Promotion a patto che la Classificazione più alta ottenuta sia almeno Marksman. La Equity Promotion non si applica alle Divisioni PCC, REV e BUG. Ad esempio, se un tiratore viene promosso Sharpshooter in una divisione semi automatica, tutte le classificazioni nelle Divisioni semi automatiche del tiratore più basse del livello Marksman verranno aggiornate a Marksman.

M-18.9 Esercizi di Classificazione

La descrizione degli esercizi, i disegni e i fogli per il punteggio degli esercizi di Classificazione di pistola e di carabina in calibro da pistola possono essere trovati sul sito <http://www.IDPA.com>

04/01/2023